

## Zmluva na prázdninovou prax

uzatvorená v súlade so Zákonom č.245/2008 Z.z.. o výchove a vzdelávaní ( školský zákon) a v znení noviel, vyhlášky č.80 /1991 Zb. v znení vyhlášky č.52/1993 Z.z. a vyhlášky MŠ SR a 245/1993 Zb. o finančnom a hmotnom zabezpečení žiakov medzi:

1. Strédnou odbornou školou obchodu a služieb,  
Ulica 1. mája 1264, 020 01 Púchov,  
v zastúpení: **Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ školy**

a

2. OMNITRADE, a.s. Miletičova č.1, 821 08 Bratislava

prevádzka hotel Boboty, Vrátna dolina

v zastúpení: Ing. Ján Krištofík a Ing. Jozef Bystrický

### I.

#### PREDMET DOHODY

Cieľom zmluvy je vykonávanie prázdninovej praxe žiakov **2., 3. a 4. ročníka** v hotelových zariadeniach.

### II.

#### CIEĽ PRAXE

- II.1 Cieľom praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických poznatkov a skúseností z činností potrebných pre plnenie úloh v prevádzkovom úseku, ekonomickom úseku, ubytovacím úseku, hotelovej gazdinej a kontroly akosti potravín v hotelovej prevádzke.
- II.2 Prázdninová prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých môžu po absolvovaní štúdia pracovať.

### III.

#### DRUH PRACOVNEJ ČINNOSTI A DĹŽKA VYUČOVANIA V PODMIENKACH PRÁZDNINOVEJ PRAXE

- III.1 Žiaci budú počas prázdninovej praxe vykonávať činnosti súvisiace s organizovaním prevádzky a budú využívať znalosti z odborných predmetov – ekonomika, účtovníctvo, hotelový a gastronomický manažment – základy cestovného ruchu a hotelierstva, marketing, spoločenská komunikácia.
- III.2 Vyučovanie v podmienkach prázdninovej praxe bude žiak absolvovať v termíne  
1. júla 2016 30. augusta 2016  
od ..... do .....
- III.3 Žiaci **3. a 4. ročníka** budú prázdninovú prax vykonávať v rozsahu **140 hod.** Pracovná doba denne **7 hod v čase od 7,00 – 22,00 hod.**

Žiaci **2. ročníka** budú prázdninovú prax vykonávať v rozsahu **120 hod.** Pracovná doba denne **6 hod. v čase od 7,00 - 21,00 hod.**

IV.  
ZABEZPEČENIE PODMIENOK PRE REALIZÁCIU PRÁZDNIHOVEJ PRAXE

IV.1 Povinnosti organizácie:

Organizácia sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojej prevádzke prázdninovú prax pre žiaka  
**podľa priloženého zoznamu**
- .....

- b) poveriť vedením prázdninovej praxe svojho pracovníka, **inštruktora**, ktorý poskytne žiakom odbornú pomoc a odborné vedenie:

Meno, priezvisko: Ing. Jozef Bystrický

Telefonický kontakt inštruktora: 0902 959 636

- c) Poskytne žiakom:

- primerané pracovné podmienky,
- zabezpečiť stravovanie žiakov ( bezplatne )
- zabezpečiť ubytovanie ( bezplatne ) a odborný dozor nad zverenými žiakmi,
- primeranú odmenu za vykonanú prácu (podľa dohody)

- d) V prvý deň nástupu žiakov na pracovisko ich oboznámiť s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v podmienkach organizácie a v súlade so Zákonníkom práce a vnútornými pravidlami organizácie.

- e) Hodnotiť žiaka podľa predlohy a odovzdať hodnotenie na konci praxe - **30.08.2016** ( školy )

- f) Umožniť poverenému pracovníkovi školy spolupracovať s inštruktorom, vykonávať kontrolu priebehu praxe.

IV.2 Povinnosti školy:

- a) Riaditeľ školy poveruje Ing. Gabrielu Kanderkovú, zástupkyňu riaditeľa školy, zabezpečiť požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu prázdninovej praxe kontrolovať plnenie dohodnutých podmienok (obsahu) kontrolovať žiakov počas vykonávania praxe povereným pracovníkom školy.
- b) Poučiť žiaka o podmienkach vykonávania praxe a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praxe .
- c) Upozorniť žiakov, že údaje získané o organizácii, v ktorej budú vykonávať prax môžu byť použité len na vyučovacie účely.
- d) Pracovné výsledky žiakov z prázdninovej praxe využiť ako podklad pre záverečné hodnotenie žiaka v tomto predmete.
- e) Oboznámiť žiakov s ustanoveniami školského zákona (práva a povinnosti, zodpovednosť za škodu).

IV.3 Povinnosti žiaka:

- a) Ak vykonáva prax v zahraničí, má povinnosť poistiť sa na celú dĺžku prázdninovej praxe.
- b) Dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde bude vykonávať prázdninovú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne prázdninovej praxe.
- c) Rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať prázdninovú prax.
- d) Počas vykonávania prázdninovej praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek organizácie, resp. charakteru pracoviska.

V.  
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

V.1 Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní( školský zákon ) v znení noviel a podľa vyhlášky č. 80/1991 Zb. v znení vyhlášky č. 52/1993 Z.z. a č. 255/1995 Zb. o finančnom a hmotnom zabezpečení žiakov.

Termíny prázdninovej praxe:

1.termín: 01.07.2016 – 21.07.2016

2.termín: 21.07.2016 – 10.08.2016

3.termín. 10.08.2016– 30.08.2016

V.2 Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v tejto zmluve sa riadia vyššie uvedenými právnymi predpismi, najmä školského zákona a Zákonníkom práce.

V.3 Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonať písomným dodatkom len na základe vzájomnej dohody účastníkov.

V.4 Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch:

- 1 x pre školu

- 1 x pre organizáciu zabezpečujúcu prázdninovú prax žiaka

V.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnych zástupcov účastníkov.

V Púchove, dňa: 9.6.2016



za organizáciu riaditeľ, konateľ,  
predseda predstavenstva a.s. a pod.

**OMNITRADE, a.s.**  
Miletičova 1, 821 08 Bratislava  
DIVÍZIA HOTELOV A SLUŽIEB  
013 06 TERCHOVA  
IČO: 35 724 633 DIČ: 2020267887  
IČ DPH: SK2020267887



za Strednú odbornú školu obchodu a služieb  
Ul.1.mája 1264 Púchov

**STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
OBCHODU A SLUŽIEB**  
Ul. 1.mája 1264, PÚCHOV  
Sídlo: Ul. 1.mája 1264, 020 01 Púchov  
IČO: 158569, DIČ: 2020615234

**Dodatok k zmluve  
o zabezpečení prázdninovej praxe**

Na základe zmluvných skutočností v zmluve o zabezpečení prázdninovej praxe medzi:

1. Strednou odbornou školou obchodu a služieb, Ul. 1.mája 1264, Púchov  
Ulica 1.mája 1264, 020 01 Púchov- riaditeľom školy Mgr.Ivanom Kasárom  
IČO: 00158 569 DIČ: 2020615234  
Číslo účtu školy: 7000509036/8180  
IBAN: SK84 8180 000 0070 0050 9036

a

2. OMNITRADE, a.s.  
Miletičova č. 1, 821 08 Bratislava  
prevádzka hotel Boboty, Vrátna dolina

IČO: 35 724 633

sa dohodli na tomto dodatku:

- dopĺňa sa časť IV., bod IV. 1.c) a to nasledovne:

**Odmeňovanie žiakov:**

*Pre žiakov 3. a 4. ročníka ( 140 hodín spolu = 90 € netto na žiaka )*

- čiastka 90 €  
bude vyplatená žiakovi v prevádzke, kde vykonával prázdninovú prax

*Pre žiakov 2. ročníka ( 120 hodín spolu = 80 € netto na žiaka )*

- čiastka 80 €  
bude vyplatená žiakovi v prevádzke, kde vykonával prázdninovú prax.

.....  
dohodu za organizáciu uzatvára

**OMNITRADE, a.s.**  
Miletičova 1, 821 08 Bratislava  
DIVÍZIA HOTELOV A SLUŽIEB  
013 06 TERCHOVÁ  
IČO: 35 724 633 DIČ: 2020267887  
IČ DPH: SK2020267887  
-2-

Mgr. Ivan Kasár, riaditeľ školy

.....  
dohodu za SOŠ OS 1.mája 1264 Púchov uzatvára

.....  
pečiatka a podpis

.....  
pečiatka a podpis

STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA  
OBCHODU A SLUŽIEB  
Ul. 1.mája 1264, PÚCHOV  
Sídlo: Ul. 1.mája 1264, 020 01 Púchov  
IČO: 158569, DIČ: 2020615234